



Le Bachelor Responsable Administratif et Financier

est un titre professionnel reconnu par l'Etat de niveau II - BAC+3 et de niveau 6 européen.

Il valide le titre du Répertoire National des Certifications Professionnelles, Responsable Administratif et Financier - Code RNCP 31524.

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Seconder un responsable d'établissement en gestion comptable ou un chef financier.
- Acquérir des réflexes de cadre pour pouvoir prendre des initiatives et ainsi évoluer vers des postes à responsabilité.
- Avoir la possibilité de présenter les UE 2 3 4 et 10 du DCG.

LES MÉTIERS ET PERSPECTIVES DE CARRIÈRE

- Chargé du service administratif et financier
- Gestionnaire administratif et comptable
- Coordinateur administratif, comptabilité et RH
- Comptable/Collaborateur comptable
- Adjoint au responsable des services généraux

LES ENTREPRISES QUI RECRUTENT

Cabinets d'expertise comptable, cabinets d'audit, entreprises ayant un service comptable/financier, administrations, associations.

MON PROFIL

"J'aime communiquer et j'ai un bon relationnel.

Je sais faire preuve d'initiative et j'ai le sens du service client."





Durée: 1 an



Formation:

Possible en alternance



Préreguis :

BAC +2 ou 5 ans d'expérience professionnelle



Formation: Rémunérée



Mickaël VERRIER centredeformation@stpaulbb.org **©** 02 38 14 31 95











MES COMPÉTENCES

UNITÉS D'ENSEIGNEMENTS	MATIÈRES
Techniques professionnelles	Comptabilité approfondie Droit fiscal Législation sociale Droit des sociétés Outils collaboratifs et participatifs
Langue vivante	Anglais appliqué
Gestion de l'information et de la relation	Communication et management Gestion financière et culture Entrepreunariale Droit Réseaux sociaux Diagnostic analytique et commercial
Pratique professionnelle	Conduite de projet Diagnostic comptable Conseil juridique et fiscal

MA RÉMUNÉRATION

Les deux principales formes de contrats en alternance sont le contrat d'apprentissage et le contrat de professionnalisation.

Tout au long de la formation, la rémunération correspondra à un pourcentage du SMIC, déterminé enfonction de l'âge et de la progression dans le cycle de formation

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Code RNCP I 31524
- Date de formation : septembre année N > août année N+1
- Formation accessible aux personnes en situation de handicap*
- Modalités d'évaluation et programme* I <u>Fiche détaillée</u>
- Méthodes mobilisées : présentiel et/ou distanciel
- Résultats*
- Taux d'insertion dans l'emploi, taux de rupture de contrat*
- Tarifs*I Conditions Générales de Vente
- Titre proposé en parcours complet*

*Nous contacter

MON INSCRIPTION



ETAPE 1

Je me **préinscris** (2 possibilités) :



www.stpaulbb.org/preinscription/cf



ÉTAPE 2

Le chargé de recrutement

du Centre de formation me contacte et me fixe un RDV.

Je compléte mon dossier de candidature.



ÉTAPE 3

Je participe (si besoin) aux Sessions de Techniques de Recherche d'Entreprise (durée : 3h).



ETAPE 4

Je propose ma candidature (CV & lettre de motivation) aux entreprises.



ETAPE 5

Saint Paul Bourdon Blanc rédige mon contrat d'apprentissage et ma convention de formation.

MA POURSUITE D'ÉTUDE

- Vers un BAC +5
- Master







