CENTRE DE FORMATION I BACHELOR

BACHELOR
Responsable Comptable et Financier

Session 2023
89% de réussite

Responsable Comptable et Financier est une certification professionnelle reconnue par l'Etat de Niveau 6 (Bac + 3 – Licence).

Certification professionnelle inscrite au RNCP 37836.

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

Les responsables comptables et financiers sont des cadres opérationnels qui gèrent et coordonnent au quotidien la comptabilité de leur organisation. A chaque clôture comptable, ils établissent les documents d'information comptable et financière, en tenant compte des évolutions économiques et réglementaires en matière de droit, de comptabilité et de fiscalité.

A l'issue de sa formation, le diplômé de Saint Paul Bourdon Blanc sera capable de :

- Mettre en place le contrôle interne au sein d'un service.
- Coordonner la gestion comptable et financière d'une structure ou d'un groupe.
- Réaliser le contrôle de gestion et la stratégie financière.
- Manager les collaborateurs comptables et financiers.

LES MÉTIERS ET PERSPECTIVES DE CARRIÈRE

- Chef de groupe comptable
- Chef de service comptabilité
- Responsable comptabilité
- Collaborateur comptable
- Chargé de consolidation (comptable)
- Contrôleur de gestion
- Conseiller financier
- Responsable reporting et consolidation (comptable)

LES ENTREPRISES QUI RECRUTENT

- Cabinet d'expertise comptable
- Cabinet d'audit
- Services comptable/financier
- Administrations/associations

LES VOIES D'ACCÈS

- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation
- Dispositif de reconversion

MON PROFIL

"J'aime la comptabilité, je suis rigoureux et organisé. J'ai le sens de l'analyse et j'ai des qualités d'expressions écrite et orale."

Durée :
1 an

Date :
Septembre année N > août N+1

Prérequis :
BAC +2 ou BAC + 3 ans d'expérience professionnelle secteur tertiaire

Formation :
En alternance I Rémunérée

Yoann MAXIMILIEN
centredeformation@stpaulbb.org
✆ **02 38 14 31 95**

MON PROGRAMME

BLOCS D'ENSEIGNEMENTS	MATIÈRES
BLOC 1 - Coordination et mise en œuvre du dispositif de contrôle interne	Systèmes d'information
	Audit interne
	Numeric Box (Excel)
BLOC 2 - Gestion comptable et administrative	Comptabilité approfondie
	Travaux et préparation au bilan Mission d'expertise Gestion sociale
	Fiscalités des entreprises
	Introduction à la consolidation
BLOC 3 - Contrôle de gestion et suivi de la performance financière	Gestion budgétaire
	Diagnostic financier
	Investissement et financement
	Calculs de coûts
	Gestion et amélioration de la performance
BLOC 4 - Conduite de mission, gestion d'activités et coordination d'équipe	Environnement et communication professionnels
	Elaboration et conduite de projet
	Anglais des affaires
	Droit des sociétés
	Management des organisations

MES COMPÉTENCES

- Schématiser le processus d'enregistrement et de comptabilisation des opérations
- Mettre à jour d'un système d'information
- Établir des comptes sociaux
- Tenir la comptabilité générale des entreprises
- Réaliser des travaux d'inventaire dans les logiciels de gestion et progiciels de gestion
- Mettre à jour la situation patrimoniale de l'entreprise
- Établir les déclarations sociales et fiscales
- Établir les états financiers
- Déterminer le résultat de l'entreprise
- Faire connaître la situation patrimoniale de l'entreprise
- Contrôler la cohérence des comptes
- Répondre aux sollicitations des commissaires aux comptes, experts comptables, banques, administrations sociales et fiscales
- Mettre en œuvre des outils de suivi budgétaire et financier
- Réaliser un diagnostic interne et externe de l'activité et de sa rentabilité
- Évaluer le risque d'exploitation
- Réaliser les bilans de compétences de ses collaborateurs
- Évaluer et diagnostiquer le besoin de formation de ces collaborateurs

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Code RNCP 37836
- Date : septembre année N > août année N+1
- Formation accessible aux personnes en situation de handicap*
- Modalités d'évaluation et programme* I Fiche détaillée
- Méthodes mobilisées : présentiel et/ou distanciel
- Résultats* I Session 2023 : 89% de réussite
- Taux d'insertion dans l'emploi, taux de rupture du contrat*
- Conditions Générales de Vente
- Titre proposé en parcours complet

*Nous contacter

MON INSCRIPTION

Début : 1er décembre I Fin : 30 juin

ÉTAPE 1

Je me **préinscris** (2 possibilités) :

www.stpaulbb.org/preinscription/cf

ÉTAPE 2

Le **chargé de recrutement** du Centre de formation me contacte et me fixe un **RDV**.

Je compléte mon dossier de candidature.

ÉTAPE 3

Je participe (si besoin) aux Sessions de Techniques de Recherche d'Entreprise (durée : 3h).

ÉTAPE 4

Je propose ma candidature (CV & lettre de motivation) aux entreprises.

ÉTAPE 5

Saint Paul Bourdon Blanc rédige mon contrat d'apprentissage et ma convention de formation.

MA RÉMUNÉRATION

Tout au long de la formation, la rémunération correspondra à **un pourcentage du SMIC**, déterminé en fonction de l'âge et de la progression dans le cycle de formation.

MA POURSUITE D'ÉTUDE

- Vers un BAC + 5
- Master : Finance, gestion de Patrimoine, Conseil Audit et Contrôle de gestion, Management Immobilier

Skolae RenaSup

Communication SPBB I 1_2023

Saint Paul Bourdon Blanc

200 rue Léonard de Vinci
45400 SEMOY
✆ 02 38 14 31 95

www.stpaulbb.org